



## SOCIETATEA NAȚIONALĂ A APELOR MINERALE S.A.

București, România  
Str. Calea Plevnei nr.137C, Sector 6, Cod postal 060011  
Tel. 021/316.80.69; 316.80.73; Fax: 021/316.80.71  
Cod de înregistrare fiscală (C.I.F.): RO 1590040  
Nr. de ordine în Registrul Comerțului J40/2182/05.03.1998  
Capital social subscris și vărsat: 4.352.910 lei  
Cont RO97CECEB00030RON2605312 CEC BANK Victoriei  
[www.snam.ro](http://www.snam.ro) / E-mail: [secretariat@snam.ro](mailto:secretariat@snam.ro)



### ANUNȚ RECRUTARE

**Societatea Națională a Apelor Minerale S.A. – SNAM**, cea mai importantă unitate din domeniul extracției și livrării de ape minerale naturale și terapeutice, furnizând, în prezent, aproximativ 75% din volumele de apă minerală naturală îmbuteliate de către societățile comerciale de profil, ce desfășoară activități la sediul central din București, Laboratorul societății (București), precum și în cadrul celor trei servicii teritoriale: Serviciul Teritorial Nord – Vatra Dornei, Serviciul Teritorial Centru – Miercurea Ciuc, Serviciul Teritorial Vest – Deva, **recrutează candidați pentru ocuparea a 2 (două) posturi vacante:**

**Denumire post: EXPERT ARMONIZARE LEGISLATIVĂ**

**Structura organizatorică în cadrul căreia se găsesc cele 2 (două) posturi vacante: Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Arhivă, SSM și PSI din cadrul Direcției Managementul Proceselor Suport - Sediul SNAM S.A. din București.**

#### **Cerințele postului:**

- Studii superioare de specialitate în domeniul juridic;
- Experiență în specialitatea studiilor– minimum 2 ani;
- Cunoștințe foarte bune operare PC – pachetul MS Office (Word, Excel, Outlook);
- Experiență relevantă în interpretarea și aplicarea legislației naționale.
- Abilități excelente de analiză, redactare și comunicare;

**Competențe generale:** integritate, persoană responsabilă, capacitatea de lucru în echipă, seriozitate, punctualitate, capacitatea de a aplica practic modelele și cunoștințele teoretice pentru analiza datelor, capacitatea de realizare a unor rapoarte/analize bazate pe date de cercetare și investigații de teren și/sau laborator; capacitatea de utilizare a aparaturii moderne și performante (geologice, hidrogeologice, de laborator, de teren etc.); capacitatea de analiză și atenție la detalii.

**Competențe organizaționale:** muncă de echipă, înțelegerea specificului de activitate al companiei și a mediului, cunoașterea procedurilor și politicilor interne aplicabile rolului, să respecte prevederilor Standardului 9001: Managementul Resurselor Umane (6.0) - Resursele Umane (6.2)- Generalități (6.2.1) și Standardului de control intern managerial la entitățile publice nr. 3 - Competență, performanță.

### **Principalele responsabilități:**

- Analizarea și interpretarea modificărilor legislative din sfera de competență a SNAM S.A.;
- Implementarea normelor de guvernanță corporativă conform Legii nr. 187/2023 și OUG nr. 109/2011;
- Actualizarea și dezvoltarea politicilor interne pentru asigurarea conformității cu legislația aplicabilă societății;
- Oferirea de suport și consultanță conducerii executive în aplicarea reglementărilor legale;
- Colaborarea activă cu instituțiile de reglementare și autoritățile competente pentru asigurarea respectării normelor;
- Monitorizarea implementării măsurilor de prevenție și control al riscurilor juridice;
- Organizarea de sesiuni de instruire pentru angajați în domeniul legislației aplicabile și al guvernantei corporative.

### **Beneficii:**

- salariu motivant;
- tichete de masă;
- un mediu de lucru în care seriozitatea și dorința de muncă sunt foarte apreciate.

### **Documente necesare:**

CV-ul însoțit de o scrisoare de intenție va fi depus / transmis prin poștă cu confirmare de primire, ori pe email [secretariat@snam.ro](mailto:secretariat@snam.ro), până la data de **12.03.2025, ora 15:00**, la sediul SNAM S.A. din București, Calea Plevnei, nr. 137C.

Vor participa la interviu doar candidații care îndeplinesc condițiile stabilite în anunț și care vor fi selectați de către comisia de selecție și încadrare a personalului de specialitate constituită la nivelul SNAM S.A. Toate candidaturile vor fi tratate cu confidențialitate.

### **Alte informații:**

Înainte de a aplica pentru postul vacant, vă rugăm să citiți "*Politica Privind Protecția Datelor Cu Caracter Personal În Cadrul Societății Naționale a Apelor Minerale S.A.*" cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, ce poate fi accesată prin următorul link: <https://www.snam.ro/informatii-de-interes-public/protectia-datelor-personale/>.

Transmiterea CV-ului reprezintă acordul dvs. cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.